**СПРАВОЧНИК Билет №1**

**Справочники** — это прикладные объекты конфигурации. Они позволяют хранить в информационной базе данные, имеющие одинаковую структуру и списочный характер. Это может быть, например, список сотрудников, перечень товаров, список поставщиков или покупателей.  
  
**Документы** и Справочники имеют список реквизитов и печатные формы, но Справочник содержит нормативно-справочную информацию, а **Документы** – актуальные данные о свершившихся фактах.

**Документы** и Перечисления хранят список значений, но Перечисления содержат значения, заданные разработчиком в Конфигураторе. Их, в отличие от **Документов**, нельзя редактировать.

Это – стандартные реквизиты 1С. Что это такое? У каждого [объекта 1С](http://howknow1c.ru/programmirovanie-1c/obekty-1s.html) есть набор реквизитов 1С по умолчанию. У справочников это, например – код и наименование. У документов это – дата и номер.  
  
**ДОКУМЕНТЫ Билет №2**

**Документы** – **это** единичные объекты конфигурации **1С**. Задача **документов** – хранить данные о каждой хозяйственной операции предприятия: покупке, продаже, перемещении товара. Совокупность **документов**, содержащих информацию о сделках: счетов, актов выполненных работ, товарных накладных представляет собой основу бухгалтерского учета в программе.

**Документы** и Справочники имеют список реквизитов и печатные формы, но Справочник содержит нормативно-справочную информацию, а **Документы** – актуальные данные о свершившихся фактах.

**Документы** и Перечисления хранят список значений, но Перечисления содержат значения, заданные разработчиком в Конфигураторе. Их, в отличие от **Документов**, нельзя редактировать.

Это – стандартные реквизиты 1С. Что это такое? У каждого [объекта 1С](http://howknow1c.ru/programmirovanie-1c/obekty-1s.html) есть набор реквизитов 1С по умолчанию. У справочников это, например – код и наименование. У документов это – дата и номер.

ЖУРНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ Билет №3

Журналы документов в 1С Предприятие 8.3 - это важный инструмент бухгалтерского учета, который позволяет хранить и управлять всеми документами, связанными с бизнес-операциями, такими как продажи, закупки, перемещения товаров, выписки счетов и другие.  
  
Принцип заполнения журналов документов в 1С Предприятие 8.3 следующий:  
  
1. Выберите соответствующий журнал документов в системе.  
  
2. Заполните необходимые поля документа, указав все обязательные данные, такие как дату, номер, контрагента или клиента, сумму и другие.  
  
3. Добавьте при необходимости комментарий или описание операции.  
  
4. Сохраните документ.  
  
5. Проведите документ, чтобы он был учтен в системе.  
  
6. По необходимости отправьте документ на подпись.  
  
7. Отразите все изменения и операции в учетной системе.  
  
Важно следить за правильным заполнением всех полей, чтобы документ был учетен корректно и не было ошибок. Также важно следить за правильной фиксацией всех изменений и состояний документов в журналах, чтобы была актуальная информация по всем бизнес-операциям.

ОТЧЕТ Билет №4

Отчеты — это прикладные объекты конфигурации. Они предназначены для обработки накопленной информации и получения сводных данных в удобном для просмотра и анализа виде. Конфигуратор позволяет формировать набор различных отчетов, достаточных для удовлетворения потребности пользователей системы в достоверной и подробной выходной информации.

Как правило, для формирования выходных данных отчет использует систему компоновки данных.

Для составления отчета в 1С Предприятие 8.3 необходимо иметь следующие данные:  
  
1. Данные о компании, включая название, юридический адрес, ИНН и ОГРН.  
  
2. Данные о сотрудниках, включая ФИО, должность, ставку, дату приема на работу и другие персональные данные.  
  
3. Данные о клиентах и контрагентах, включая название, адрес, контактную информацию и другие данные, связанные с их деятельностью.  
  
4. Данные о товарах и услугах, включая наименование, код, цену, описание и другие характеристики.  
  
5. Данные о финансовых операциях, включая поступления и расходы, счета и документы, связанные с ними.  
  
6. Данные о складах и запасах товаров, включая количество, место хранения, дату прихода и другие характеристики.  
  
7. Данные о налогах и сборах, связанных с деятельностью компании.  
  
8. Данные о документах, связанных с работой компании, включая отчеты, счета-фактуры и другие документы, связанные с финансовой отчетностью.

1С Предприятие 8.3 предоставляет множество отчетов для управления бизнесом. Некоторые из них представлены ниже:  
  
1. Бухгалтерские отчеты. Эти отчеты охватывают все финансовые операции компании, включая баланс и отчет о прибылях и убытках.  
  
2. Отчеты о сделках с клиентами и контрагентами. Эти отчеты позволяют отслеживать заказы, отгрузки, оплаты, списания и другие операции, связанные с клиентами и контрагентами.  
  
3. Отчеты о складе. Эти отчеты позволяют отслеживать запасы товаров на складе, движение товаров и остатки.  
  
4. Отчеты по продажам. Эти отчеты позволяют отслеживать продажи товаров и услуг, сравнивать показатели по периодам времени и анализировать эффективность продаж.  
  
5. Отчеты о зарплате и персонале. Эти отчеты позволяют отслеживать выплаты зарплаты, расходы на оплату труда и другие персональные данные.  
  
6. Отчеты налоговой отчетности. Эти отчеты позволяют отслеживать и подготавливать документы для уплаты налогов и сборов.  
  
7. Отчеты о продуктивности и эффективности. Эти отчеты позволяют анализировать различные показатели производительности, эффективности и рентабельности компании.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

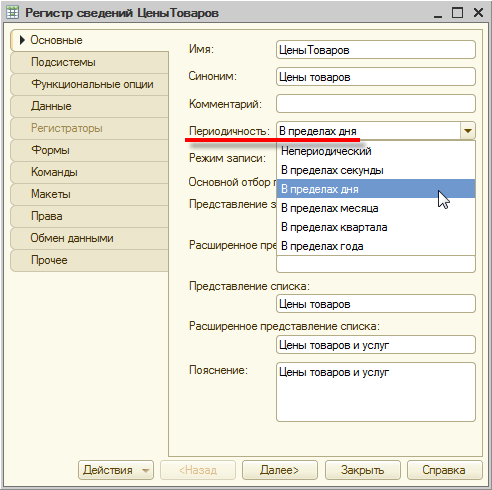
**Институт среднего профессионального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании предметно-цикловой  комиссии «Информационные системы»  «29» апреля 2022  протокол № 9  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреев В.А. | Экзамен  по дисциплине  Программирование в 1С: Предприятие 8  \_\_09.02.07\_\_ № специальности Билет № **5** | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Конакина Е.Г.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 |

1. Дать определение, рассказать о характеристиках следующих элементов информационной базы: Регистры сведений. Периодичность. Принцип заполнения.

Регистры сведений — это [прикладные объекты конфигурации](https://v8.1c.ru/platforma/obekty-konfiguracii/). Они позволяют хранить в прикладном решении произвольные данные в разрезе нескольких измерений. Например, в регистре сведений можно хранить курсы валют в разрезе валют, или цены предприятия в разрезе номенклатуры и типа цен.

Одной из возможностей регистра сведений является хранение данных не только в разрезе указанных измерений, но и в разрезе времени. Разработчик может указать минимальную периодичность, с которой записи будут заноситься в регистр:



В этом случае к каждой записи регистра будет добавляться поле Период, хранящее дату, которой были внесены записи в регистр. Использование периодичности регистра сведений позволяет не просто хранить статические данные, но и отслеживать их изменение во времени.

Например, периодический регистр сведений Цены товаров может не только хранить информацию о том, какова цена на определенную номенклатуру сейчас, но и о том, как она изменялась в прошлом (или будет изменяться в будущем):

Для добавление записей в регистр сведений, подчиненный регистратору, выполняется с помощью объекта НаборЗаписей по следующему алгоритму:

Создание объекта НаборЗаписей;

Установка отбора по определенному регистратору;

Заполнение записей набора;

Запись набора.

1. Создать ИБ «Аэропорт». Информационная база должна учитывать оказываемые услуги по продаже авиабилетов. Информационная база должна предоставлять информацию:
   * О оказанных услугах.
   * Дате оказания услуг.
   * Клиентах.
   * Адресах следования авиабилетов.
   * Указание о том, какое из нескольких сервисов компании оказал услугу.
   * Полученных денежных средствах.

Преподаватель Панченко М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

**Институт среднего профессионального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании предметно-цикловой  комиссии «Информационные системы»  «29» апреля 2022  протокол № 9  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреев В.А. | Экзамен  по дисциплине  Программирование в 1С: Предприятие 8  \_\_09.02.07\_\_ № специальности Билет № **6** | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Конакина Е.Г.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 |

1. Дать определение, рассказать о характеристиках следующих элементов информационной базы: Регистры накопления. Виды регистра накопления. Принцип заполнения.

Регистры накопления в информационной базе 1С - это специальные объекты, предназначенные для хранения и обработки данных, которые представляют собой итоги постоянно аккумулирующихся операций. Данные сохраняются в виде количественных показателей, которые могут изменяться по мере выполнения различных операций. Регистры накопления играют важную роль в аналитике, позволяют производить расчеты и выявлять тенденции в бизнес-процессах. Виды регистров накопления в 1С: 1. Регистры бухгалтерии - используются для учета финансовых операций, например, поступления денежных средств или расходов на определенные цели. 2. Регистры учета документов - предназначены для хранения и обработки документов, например, заявок на приобретение товаров, заказов на выполнение работ и т.д. 3. Регистры сведений - используются для хранения сведений об объектах, например, контрагентах, технических характеристиках товаров, состоянии складских запасов и т.д. Принцип заполнения регистров накопления в 1С задается в программном коде и зависит от конкретного случая. В общем случае, регистры заполняются автоматически по мере выполнения соответствующих операций, например, при поступлении денежных средств на счет они регистрируются в соответствующем бухгалтерском регистре. Характеристики регистров накопления включают в себя: - Гибкость. Регистры накопления могут быть настроены под конкретные нужды и требования организации. - Высокая производительность. Регистры накопления позволяют проводить расчеты и аналитику на больших объемах данных. - Возможность использования для аналитики данных. Регистры накопления предоставляют возможность производить широкий анализ данных, что позволяет выявлять тенденции и оптимизировать работу организации. - Защита данных. Регистры накопления обеспечивают защиту данных и контроль доступа к ним. - Интеграция с другими элементами информационной базы. Регистры накопления могут интегрироваться с другими элементами информационной базы, такими как документы и справочники, что облегчает и оптимизирует работу с данными.

1. Создать информационную базу «Автосервис». Информационная база должна учитывать оказываемые услуги по ремонту автомобилей. Информационная база должна предоставлять информацию:
   * О оказанных услугах.
   * Дате оказания услуг.
   * Автомобилях.
   * Владельцев автомобилей.
   * Указание о том, какое из нескольких сервисов компании оказал услугу.
   * Полученных денежных средствах.

Преподаватель Панченко М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

**Институт среднего профессионального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании предметно-цикловой  комиссии «Информационные системы»  «29» апреля 2022  протокол № 9  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреев В.А. | Экзамен  по дисциплине  Программирование в 1С: Предприятие 8  \_\_09.02.07\_\_ № специальности Билет № **7** | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Конакина Е.Г.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 |

1. Дать определение, рассказать о характеристиках следующих элементов информационной базы: Общие модули. Серверные вызовы.

Общие модули в информационной базе 1С - это программные модули, которые используются для решения общих задач, связанных с управлением бизнес-процессами и обработкой данных. Они могут быть использованы в различных конфигурациях 1С и представляют собой некоторые наиболее часто применяемые функции и методы. Характеристики общих модулей 1С включают в себя: - Работа с данными. Общие модули предоставляют механизмы для работы с различными типами данных, такими как текстовые файлы, документы, таблицы и т.д. - Управление процессами. Модули позволяют автоматизировать бизнес-процессы, контролировать выполнение задач и управлять рабочими группами. - Отчетность и аналитика. Общие модули содержат инструменты для анализа данных, построения отчетов и дашбордов, представления статистических данных. - Безопасность. Модули обеспечивают защиту данных, контроль доступа к различным ресурсам и поддержку аутентификации пользователей. - Интеграция. Общие модули легко интегрируются с другими программными продуктами и системами, благодаря открытым интерфейсам. - Поддержка разных отраслей. Модули могут быть адаптированы для работы в различных сферах бизнеса - от производства до торговли и услуг. Серверные вызовы в информационной базе 1С - это функции вызова, которые выполняются на сервере и позволяют реализовывать сложные алгоритмы и операции с данными. Характеристики серверных вызовов 1С включают в себя: - Высокая производительность. Серверные вызовы выполняются на сервере, что позволяет использовать максимально возможные ресурсы для выполнения сложных операций. - Расширяемость. Для реализации конкретных задач могут быть созданы новые серверные вызовы, которые могут быть интегрированы в систему. - Возможность параллельного выполнения. Серверные вызовы могут выполняться параллельно, что позволяет использовать мощность нескольких процессоров и ускоряет обработку данных. - Поддержка разных типов данных. Серверные вызовы могут быть использованы для работы с различными типами данных, такими как текстовые файлы, документы, таблицы и т.д. - Использование внешних ресурсов. Серверные вызовы могут использовать внешние сервисы и ресурсы, такие как веб-сервисы и базы данных, что расширяет возможности системы.

1. Создать ИБ «Телефонный провайдер». Информационная база должна учитывать оказываемые услуги по продаже клиентам телефонных сим-катр, подключении к различным тарифам. Информационная база должна предоставлять информацию:
   * О оказанных услугах.
   * Дате оказания услуг.
   * Клиентах.
   * Указание о том, какое из нескольких сервисов компании оказал услугу.
   * Полученных денежных средствах.
   * Подключенных тарифах.

Преподаватель Панченко М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_